ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГИМНАЗИЯ № 92 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  на заседании педагогического совета  ГБОУ «Гимназия №92 г.о.Донецк»  Протокол от 07.08.2024 № 13 |  | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказ ГБОУ «Гимназия №92 г.о. Донецк»  От 07.08.2024 № 175  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Сидляр |

**Положение**

**о методическом совете**

**ГБОУ «ГИМНАЗИЯ №92 Г.О. ДОНЕЦК»**

**Донецк, 2024 г.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом совете в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ГИМНАЗИЯ №92 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее-ОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

* Пунктом 20 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методический совет (далее-МС) создается в целях координации деятельности школьных методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.3. МС является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей школьным методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в ОО.

1.4. Положение о МС определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

**2. Цели и задачи методического совета в школе.**

2.1. *Целью* МС в ОУ является – повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. *Задачи* МС в школе:

* оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам; - знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
* организация системы методической работы в ОУ с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
* создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагогов и решения задач реализации ФГОС нового поколения.

**3. Задачи методического совета**

3.1. МС создается для решения следующих задач, возложенных на ОУ:

* создание школьных предметных методических объединений (ШМО) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
* координация деятельности школьных предметных методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса ОУ;
* разработка основных направлений методической работы ОУ;
* постановка цели и формулирование задач методической службы ОУ;
* организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
* организация консультирования педагогов ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

**4. Основные направления деятельности методического совета**

4.1. Для осуществления своих задач МС:

* анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
* обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
* подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
* организует взаимо-посещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри школьных методических объединений, так и между педагогами различных творческих групп с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
* проводит совместные заседания школьных МО;
* изучает опыт работы школьных МО;
* организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами города, профессорско-преподавательским составом, студентами;
* разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад.

**5. Состав и формирование методического совета**

5.1. МС является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

* заместители директора по учебно-воспитательной работе ОО;
* руководители школьных предметных МО;
* социальный педагог;
* педагог-психолог.

5.2. Состав методического совета утверждается приказом директора.

5.3. Для обеспечения работы МС избирается секретарь.

5.4. Работа МС осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем МС и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором ОО и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

**6. Организация работы методического совета**

6.1. Периодичность заседаний МС – один раз в четверть.

6.2. Дата, время, повестка заседания МС, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов МС не позднее чем за три дня до его заседания.

6.3. Заседания МС оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем МС.

6.4. В заседании МС при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами МС.

6.5. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету ОУ.

6.6. Контроль над деятельностью МС осуществляет директор (или лицо, им назначенное) в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

**7. Права методического совета**

7.1. МС имеет право:

* готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОУ;
* рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
* ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах, ШМО;
* ставить вопрос перед администрацией ОУ о награждении педагогических работников, об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
* рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
* выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

**8. Заключительное положение**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента введения в действие.

8.2. Данный документ является бессрочным до момента внесения в него изменений.